



CITTÀ DI PORTO SANT'ELPIDIO

Provincia di Fermo

BANDO PUBBLICO DI MIGLIORAMENTO DEI POSTEGGI RESISI LIBERI ALL'INTERNO DEL MERCATO CENTRO

IL DIRIGENTE DELL'AREA SERVIZI AL TERRITORIO E ALLE IMPRESE

in esecuzione di quanto disposto dalla L.R. n.22 / 2021 e dalla determinazione dirigenziale n. del 29/12/2025

RENDE NOTO

che è indetto **un bando pubblico per l'assegnazione, dei posteggi resisi liberi all'interno del mercato settimanale “Centro” (martedì), per miglioramento**.

I posteggi iberi da assegnare sono stati determinati con atto di Giunta n. 237 del 19.12.2025 come di seguito riportati:

MERCATO CENTRO

| Mercato Centro | N.box / Settore Merceologico | Mq |
|----------------|-------------------------------------|------|
| Via | Settore Alimentare / non Alimentare | |
| Battisti | 13 - Non Alimentare | 8x4 |
| Battisti | 14 - Non Alimentare | 8x4 |
| Battisti | 16 - Non Alimentare | 8x4 |
| Regina Elena | 18 - Non Alimentare | 10x4 |
| Don Minzoni | 23 - Non Alimentare | 10x4 |
| Don Minzoni | 25 - Non Alimentare | 8x4 |
| Don Minzoni | 26 - Non Alimentare | 8x4 |
| Don Minzoni | 27 - Non Alimentare | 8x4 |
| Don Minzoni | 31 - Non Alimentare | 8x4 |
| Don Minzoni | 33 - Non Alimentare | 8x4 |

| | | |
|------------------|---------------------|-----|
| Don Minzoni | 35 - Non Alimentare | 8x4 |
| Piave | 38 - Non Alimentare | 8x4 |
| Piazza Garibaldi | 42 - Alimentare | 8x4 |
| Piazza Garibaldi | 43 - Alimentare | 8x4 |
| Piazza Garibaldi | 44 - Alimentare | 8x4 |
| Principe Umberto | 71 - Non Alimentare | 8x4 |
| Principe Umberto | 74 - Non Alimentare | 8x4 |

ART. 1 REQUISITI PER L'AMMISSIONE AL BANDO

Per l'ammissione al presente bando è **indispensabile, a pena di esclusione**, essere titolari a qualsiasi titolo di un posteggio nel mercato oggetto del presente bando.

Qualora la richiesta di miglioramento venga presentata dall'affittuario d'azienda essa dovrà essere obbligatoriamente corredata dalla dichiarazione di consenso alla variazione del posteggio da parte del dante causa.

Il requisito della titolarità deve essere posseduto alla scadenza del termine stabilito nel bando per la presentazione delle domande.

ART. 2 CRITERI OGGETTO DI VALUTAZIONE

Al fine dell'assegnazione delle concessioni dei posteggi oggetto del presente bando si considerano i seguenti criteri di priorità:

- a) anzianità di presenza nel mercato calcolata su base annua (data inizio dell'attività nel mercato risultante agli atti d'ufficio);
- b) anzianità di esercizio dell'impresa, comprovata dalla data dell'iscrizione quale impresa attiva di commercio su aree pubbliche nel registro delle imprese e riferita al soggetto titolare della concessione del posteggio.
In caso di affitto di azienda, l'anzianità di esercizio dell'impresa, comprovata dalla data dell'iscrizione quale impresa attiva di commercio su aree pubbliche nel registro delle imprese, sarà riferita alla ditta cedente;
- c) in caso di parità di punteggio l'ordine di scelta sarà determinato attraverso sorteggio pubblico, del quale saranno tempestivamente avvisati gli interessati.

ART. 3 MODALITA' E TERMINE DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

La domanda di ammissione al bando, presentata in bollo (€ 16,00) utilizzando esclusivamente l'allegato modello, deve , a pena d'esclusione:

- a) pervenire, **improrogabilmente, entro e non oltre le ore 23:59 del 31/01/2026 alla PEC del Suap del Comune di Porto Sant'Elpidio, all'indirizzo psesuap@pec.elpinet.it**, dalla Pec del richiedente o di persona delegata dallo stesso con specifica procura.

La ricevuta di avvenuta consegna (e non di accettazione del sistema) e' il documento di garanzia del ricevimento della domanda da parte del SUAP del Comune;

- b) essere firmata utilizzando una delle seguenti modalità :**
1. firma autografa del richiedente allegando copia del documento di identità e, per i cittadini stranieri, anche copia del permesso di soggiorno in corso di validità o carta di soggiorno;
 2. firma digitale del richiedente;
 3. firma digitale di persona autorizzata allegando specifica procura.
- c) essere obbligatoriamente corredata dalla dichiarazione di consenso alla variazione del posteggio da parte del dante causa cui e' subentrato e relativa copia del documento di identità di quest'ultimo,** qualora la richiesta di miglioramento venga presentata dall'affittuario d'azienda.

La domanda incompleta degli allegati non e' sanabile o regolarizzabile.

ART. 4

FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA E INDIVIDUAZIONE DEGLI ASSEGNOTARI

Le domande pervenute all'indirizzo pec del Suap saranno valutate, ai fini dell'ammissione in graduatoria , nei successivi 30 giorni dalla scadenza della presentazione delle domande da apposita commissione nominata con determinazione del Dirigente dell'Area Servizi al Territorio e alle Imprese.

Al termine della stesura dell'elenco dei soggetti ammessi, la graduatoria degli stessi verrà redatta, approvata e pubblicata con apposita determinazione.

La graduatoria e' strumentale al fine della convocazione per la scelta del posteggio che avverrà nei tempi e nelle modalità che verranno successivamente stabiliti e comunicati.

ART. 5

DURATA DELLA CONCESSIONE DI POSTEGGIO

La concessione di posteggio, già in capo al soggetto partecipante, si modificherà solo relativamente al numero, ubicazione ed eventuale dimensione del posteggio, nessuna modifica della sua durata.

ART. 6

DISPOSIZIONI FINALI

L'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda né per eventuali disguidi imputabili a fatti di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

L'Amministrazione ha facoltà di prorogare, con provvedimento motivato, il termine per la scadenza del bando o di riaprire lo stesso, di revocare, per motivi di interesse pubblico il bando medesimo, nonché di disporre in ogni momento la esclusione dal concorso di un candidato per difetto dei requisiti prescritti.

ART. 7

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi del Regolamento UE 2016/679 e della deliberazione della Giunta Comunale n 26 del 11/02/2019 che ha approvato i criteri e le modalità organizzative del sistema di tutela dei dati personali del Comune di Porto S. Elpidio, con riferimento all'attività di trattamento dei dati dei candidati alle selezioni e concorsi, si forniscono le seguenti informazioni:

1. Titolare del Trattamento e Responsabile della Protezione dei dati è il Comune di Porto S. Elpidio con sede in Via Umberto I n. 458, 63821 Porto S. Elpidio (FM) Telefono 0734 908274 e-mail: psecommerce@elpinet.it PEC:pseuap@pec.elpinet.it ;
2. Il Responsabile della Protezione dei dati, nominato ai sensi dell'articolo 39 del regolamento Ue 2016/679 è la Ditta Iustec srl nella persona del Leopoldo Zanini Telefono 0731 214969 Email rdp@elpinet.it cui rivolgersi per l'esercizio dei diritti previsti dagli artt. 15 -22 mediante invio a mezzo pec all'indirizzo: pseprotocollo@postecert.elpinet.it.
3. Finalità e base giuridica: i dati personali sono trattati per le seguenti finalità: adempimenti relativi al bando di miglioramento mercato centro, come la raccolta, archiviazione, registrazione ed elaborazione tramite supporti informatici e comunicazioni. La base giuridica delle suddette finalità riguarda l'esecuzione di un procedimento amministrativo finalizzato al miglioramento del mercato centro
4. Categorie di dati e loro fonte: il trattamento riguarda le seguenti categorie di dati personali comuni quali i dati anagrafici.
5. Modalità di trattamento: il trattamento si svolge nel pieno rispetto dei principi normati dall'art. 5 del regolamento Ue 2016/679 e dei diritti dell'interessato disciplinati nel Capo III dello stesso regolamento. Il trattamento è effettuato con modalità in parte automatizzate e comprende le operazioni o il complesso di operazioni necessarie per il perseguimento delle finalità di cui al precedente punto 3, senza profilazione dei dati.
6. Misure di sicurezza: i dati sono trattati garantendo, ai sensi dell'art. 32 del regolamento UE 2016/679, la loro sicurezza, mediante adeguate misure di protezione, al fine di ridurre i rischi di distruzione o perdita dei dati, della modifica, della divulgazione non autorizzata o dell'accesso accidentale o illegale. I trattamenti sono effettuati esclusivamente a cura delle persone fisiche autorizzate.
7. Comunicazione e diffusione: i dati personali oggetto di trattamento possono essere comunicati a soggetti terzi, pubblici e privati, in ottemperanza ai relativi obblighi di legge, di regolamento e/o contrattuali. Indicativamente i dati vengono comunicati al personale dipendente dell'Amministrazione Comunale di Porto S. Elpidio interessato al procedimento, ai membri delle commissioni di valutazione. Ove necessario, i terzi sono nominati dal Titolare Responsabili del trattamento ai sensi dell'art. 28 del regolamento UE 2016/679. In qualsiasi momento, l'interessato potrà chiedere la lista aggiornata di tutti i Responsabili del trattamento nominati dal Titolare.
8. Trasferimento dei dati ad un paese terzo o ad un'organizzazione internazionale: non è previsto alcun trasferimento di dati all'estero o ad organizzazioni internazionali, salvo che non sia necessario verso Ambasciate o Consolati per loro competenza, esclusivamente per importanti motivi di interesse pubblico.
9. Obbligo di conferimento di dati personali: il conferimento dei dati è obbligatorio e, pertanto, il mancato conferimento degli stessi comporta l'impossibilità di candidarsi alla procedura in oggetto.
10. Periodo di conservazione dei dati: i dati contenuti saranno conservati per il tempo necessario a perseguire le finalità sopra indicate, nei limiti dei termini prescrizionali di legge.
11. Diritti dell'interessato: Il partecipante al bando, in quanto soggetto interessato, può esercitare i diritti previsti dal Capo III del regolamento UE 2016/679 ed in particolare, il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, la limitazione o la cancellazione nonché di opporsi al loro trattamento fatta salva l'esistenza di motivi legittimi da parte del Titolare. A tal fine, può rivolgersi al Responsabile della protezione dei dati del Comune di Porto S. Elpidio. Il Titolare, Comune di Porto S. Elpidio, nel caso proceda a trattare i dati personali raccolti per una finalità diversa da quella

sopra individuata, provvederà a fornire all'interessato ogni informazione in merito a tale diversa finalità oltre che ogni eventuale ulteriore informazione necessaria.

12. Diritto di proporre reclamo: in base a quanto previsto dall'art. 77 del Regolamento UE 2016/679: in caso di presunte violazioni del regolamento medesimo, l'interessato può proporre un eventuale reclamo all'Autorità di Controllo Italiana - Garante per la protezione dei dati personali, fatta salva ogni altra procedura di ricorso in sede amministrativa o giurisdizionale.

ART. 8 **DISPOSIZIONI VARIE**

Ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 8 della Legge 7.8.1990 n. 241, si informa che il responsabile del procedimento relativo al bando in oggetto è la **Dott.ssa Patrizia Massucci**.

Per eventuali informazioni o richieste formali i candidati possono scrivere esclusivamente all'indirizzo email psecommercio@elpinet.it indicando i propri dati anagrafici.

Il presente bando viene pubblicato all'apposita sezione del sito web istituzionale, all'Albo Pretorio di questo Comune.

Per informazioni rivolgersi allo Sportello Unico Attività Produttive – (tel. 0734/908 274- 275 – 262) .

Il presente bando ed i modelli di domanda di partecipazione al bando medesimo possono essere consultati e scaricati dal sito www.comune.portosantelpidio.fm.it.

IL DIRIGENTE DELL'AREA
Arch. Giulia Catani