



CITTA' DI PORTO SANT'ELPIDIO

Provincia di Fermo
AREA SERVIZI AL TERRITORIO E ALLE IMPRESE

GESTIONE DEL CENTRO DEL RIUSO COMUNALE UBICATO IN VIA GARDA AVVISO PUBBLICO PER MANIFESTAZIONE DI INTERESSE

Indicazioni Generali

Con Delibera n° 34 del 29/04/2024 il Consiglio Comunale ha approvato il Regolamento di gestione dei Centri del Riuso " Solidali".

Con delibera n.57 del 17.09.2024 la Giunta Comunale ha approvato gli indirizzi di carattere generali ed imprescindibili per poter procedere alla pubblicazione di un avviso pubblico per la manifestazione d' interesse per assegnare in concessione gratuita le attività/ gestione del Centro del Riuso ubicato in via Garda.

In esecuzione dei suddetti atti il Comune di Porto Sant' Elpidio intende avviare la procedura per la selezione di un soggetto appartenente al Terzo Settore cui assegnare, **per la durata di 3 anni (rinnovabili per ulteriori 3 anni) , in concessione gratuita le attività/ gestione del Centro del Riuso** ubicato in via Garda, una struttura allestita per il ritiro, e la distribuzione, senza fini di lucro, di beni usati suscettibili di riutilizzo da parte di privati cittadini residenti, iscritti a ruolo TARI, o Enti aventi sede nel territorio di competenza del Centro (associazioni di volontariato onlus, organismi no profit, istituti scolastici).

Requisiti di partecipazione

Potranno partecipare alla selezione i soggetti iscritti al registro unico nazionale del Terzo settore (Runts), anche costituiti in raggruppamenti temporanei, come definiti dall'art. 3 del D. Lgs. 3 luglio 2017, n. 117 e ss.mm.ii., che non abbiano scopo di lucro ed in possesso dei seguenti requisiti:

- ✓ essere iscritti da almeno sei mesi, nel Registro regionale del volontariato nel Settore Sociale;
- ✓ essere in regola con la normativa sulla salute e la sicurezza sui luoghi di lavoro;
- ✓ essere in regola con gli adempimenti in materia previdenziale, assistenziale ed assicurativa nei confronti del personale dipendente e/o volontari.

Criteri Generali per la Gestione

Il Gestore è tenuto a svolgere, a propria cura e spese, le seguenti attività:

- ✓ la gestione dei locali e delle aree destinate al centro, ivi compresa l'apertura e la chiusura del centro;
- ✓ la pulizia e il riordino dei locali, del magazzino e dell'area esterna;
- ✓ la registrazione delle informazioni contenute nella documentazione di consegna (data della consegna, l'elenco dei beni conferiti e la relativa classificazione);
- ✓ il carico e lo scarico dei beni in ingresso/uscita abbinandoli agli utenti che hanno usufruito del servizio;
- ✓ la collocazione fisica negli spazi del Centro del Riuso dei beni usati conferiti;
- ✓ l'accompagnamento all'interno del centro degli utenti interessati al ritiro dei beni e la fornitura di informazioni sugli stessi;
- ✓ la registrazione delle informazioni contenute nella documentazione per il ritiro recante la data del ritiro, l'elenco dei beni in uscita e la relativa classificazione e le generalità dell'utente che li ritira;

- ✓ la predisposizione di una specifica cartellonistica e di materiale informativo che fornisca tutte le informazioni sul funzionamento del Centro del Riuso;
- ✓ l'utilizzo di aree e locali del centro, in caso di eventi emergenziali di protezione civile, con finalità di deposito e/o accontamento di beni materiali da distribuire ai cittadini.

Tali attività si svolgeranno secondo le modalità definite dal regolamento di gestione del Centro, allegato alla presente comunicazione.

Orario di Apertura

Il soggetto gestore del Centro dovrà garantire l'apertura al pubblico **per almeno due giorni alla settimana, osservando un orario mattutino (ad esempio esempio 09:30-12:30) o pomeridiano (ad esempio 15:00-18:00) di almeno 3 ore continuative**; dovrà essere prevista l'apertura almeno un sabato al mese.

Tale orario è suscettibile di modifiche a seconda delle esigenze di servizio, ferma restando un'apertura minima di 3 giorni alla settimana.

Spese di Gestione del Centro

Il Comune di Porto Sant'Elpidio si farà carico delle utenze (bollette delle forniture elettriche, idriche, ecc.).

Le spese per la pulizia dei locali restano a carico del gestore.

Modalità di Partecipazione

Ai fini della partecipazione al presente avviso è richiesta la presentazione di una proposta progettuale di gestione, elaborata in modo da permettere alla commissione valutatrice, appositamente nominata, di comprenderne gli obiettivi e i risultati che si prevede di raggiungere.

La proposta verrà valutata con riferimento ai seguenti criteri:

- riduzione dei rifiuti e massimizzazione del recupero di beni;
- estensione giornaliera e settimanale dell'orario di apertura;
- valore pubblico dell'intervento e vantaggi apportati alla collettività;
- possibili sinergie con il territorio;
- sostenibilità economica nella gestione del centro e possibilità di sviluppo.

I contenuti minimi per la redazione della proposta progettuale e i punteggi assegnabili sono i seguenti:	Argomento	Descrizione	Valutazione
1	Organizzazione del servizio dell'attività del centro del riuso	Descrivere l'attività di gestione ordinaria del centro in termini di ritiro oggetti finalizzati al riuso, specificando obiettivi e risultati attesi	Fino a 10 punti
2	Attività di riparazione e formazione	Descrivere l'attività di gestione del centro in termini di attività di preparazione al riutilizzo e formazione degli utenti alla riduzione dei rifiuti, ad integrazione della	Fino a 10 punti

		gestione ordinaria, specificando obiettivi e risultati attesi	
3	Allestimento del centro	Predisporre una proposta su come allestire il Centro per migliorare l'attuale disposizione di arredi e attrezzature.	Fino a 10 punti

La proposta progettuale, insieme all'allegato modulo di partecipazione "Modello A ", compilato e sottoscritto da un rappresentante/coordinatore dell'Associazione/ categoria, dovrà pervenire **entro e non oltre le 12:00 del 24 Ottobre 2024** via pec all'indirizzo pseprotocollo@postecert.elpinet.it .

L'oggetto della pec. dovrà riportare la seguente dicitura:

"Istanza di partecipazione per la gestione del Centro del Riuso ubicato in via Garda"

Il rischio del mancato recapito delle istanze rimane a carico esclusivo del mittente e farà fede la data e l'ora di ricevimento da parte del Comune di Porto Sant'Elpidio.

Il presente avviso viene pubblicato sul sito del Comune **fino al 24 Ottobre 2024**.

Verificata la regolarità delle istanze di partecipazione pervenute nei termini prescritti, le proposte presentate saranno valutate da una Commissione interna, quindi l'Amministrazione procedente provvederà, con apposita determinazione, ad individuare il soggetto selezionato per la gestione del Centro.

Qualora nessuna proposta dovesse risultare idonea o rispondente alle finalità del presente avviso, l'Amministrazione si riserva di valutare altre modalità di gestione del Centro.

Si evidenzia che il presente avviso non costituisce una proposta contrattuale e non vincola in alcun modo l'Amministrazione.

Ulteriori Informazioni:

Responsabile del procedimento: Ing. Fabio Alessandrini Responsabile settore Lavori Pubblici, Patrimonio e Ambiente .

Chiarimenti ed informazioni: per avere chiarimenti ed informazioni si può contattare:

Ufficio Ambiente: Arch. Cardoni Laretta- pseprogetti@elpinet.it;

Geo. Angelo Ventura- a.ventura@elpinet.it.

Data 23.09.2024

**Il Responsabile settore Lavori Pubblici,
Patrimonio e Ambiente**
(Ing. Fabio Alessandrini)

Si Allega:

- Regolamento del Centro del Riuso – Approvato Delibera C.C. n. 34 del 29.04.2024.
- Allegato A- Modulo di partecipazione.

Privacy:

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento generale sulla protezione dei dati (Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016), si informano i partecipanti che il trattamento dei dati personali da essi forniti in sede di partecipazione alla presente procedura o comunque acquisiti a tal fine dall'Ente è finalizzato unicamente all'espletamento delle attività di cui al presente avviso ed avverrà a cura delle persone preposte al procedimento, anche da parte della commissione esaminatrice, presso l'Ufficio preposto dell'Ente, con l'utilizzo di procedure anche informatizzate, nei modi e nei limiti necessari per perseguire le predette finalità, anche in caso di eventuale comunicazione a terzi.

Il conferimento di tali dati è necessario per verificare i requisiti di partecipazione e la loro mancata indicazione può precludere tale verifica. Ai candidati sono riconosciuti i diritti di cui agli artt. 15 e ss. del citato Regolamento 2016/679, in particolare, il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, la cancellazione, la limitazione del trattamento, nonché di opporsi al loro trattamento di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, rivolgendo le richieste all'Ente, con sede in via Umberto I n. 485, o via e-mail all'indirizzo e. Mail del comune di Porto Sant'Elpidio .

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento hanno il diritto di proporre reclamo al Garante, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le opportune sedi giudiziarie (art. 79 del Regolamento).

Il Titolare del trattamento dei dati personali di cui alla presente procedura è il Comune di Porto Sant'Elpidio, con sede legale in Porto Sant'Elpidio in via Umberto I n. 485: