



Comune di Porto Sant'Elpidio

PIANO TRIENNALE PER LA TRANSIZIONE DIGITALE DEL COMUNE DI PORTO SANT'ELPIDIO 2021-2023

*Riferimento al Piano Triennale per l'Informatica nella Pubblica Amministrazione 2021-2023,
pubblicato da AGID*

Adottato con deliberazione G.C. n. 147 del 29/06/2022



Indice

PARTE I - IL PIANO TRIENNALE.....	3
INTRODUZIONE.....	3
VISIONE, PRINCIPI, OBIETTIVI.....	4
PARTE II - COMPONENTI TECNOLOGICHE.....	7
CAPITOLO 1- SERVIZI.....	7
CAPITOLO 2- DATI.....	12
CAPITOLO 3- PIATTAFORME.....	14
CAPITOLO 4 - INFRASTRUTTURE.....	18
CAPITOLO 5 - INTEROPERABILITÀ.....	20
CAPITOLO 6 – SICUREZZA INFORMATICA.....	21
PARTE III - LA GOVERNANCE.....	23
CAPITOLO 7- STRUMENTI PER L'INNOVAZIONE.....	23
CAPITOLO 8 - GOVERNARE LA TRASFORMAZIONE DIGITALE.....	25
PIANO DI FORMAZIONE DIGITALE.....	26
APPENDICE 1 - ACRONIMI.....	28



PARTE I - IL PIANO TRIENNALE

INTRODUZIONE

L'Amministrazione Comunale ha predisposto il piano triennale per la transizione digitale, sulla base del **Piano Triennale per l'Informatica nella Pubblica Amministrazione 2021-2023**, seguendo il format proposto da AGID per supportare le Amministrazioni nella stesura del piano (**CAP8.PA.LA25**); il Piano comunale per la Transizione Digitale vuole essere un mezzo di programmazione e coordinamento delle attività del Comune, oltre che strumento di sintesi tra le differenti linee di trasformazione digitale dell'Ente.

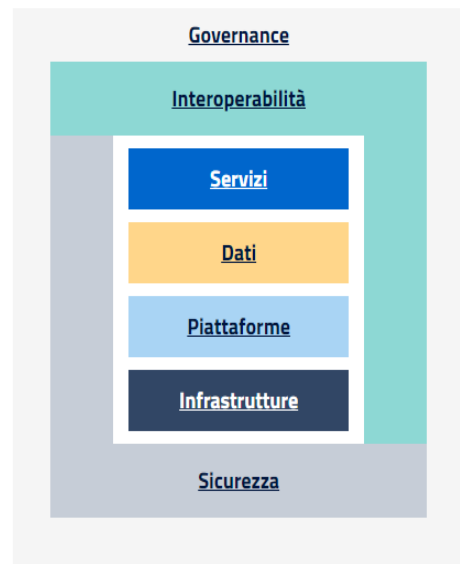


Figura 1- Modello strategico di evoluzione del sistema informativo della Pubblica Amministrazione

Le tempistiche di realizzazione indicate nelle linee d'azione, sono in linea con le scadenze dell'aggiornamento 2021 – 2023 del Piano triennale per l'Informatica, rapportate alle priorità stabilite dall'Ente nonché alle risorse umane ed economiche disponibili.

Il Piano Triennale per l'informatica nella Pubblica Amministrazione è uno strumento essenziale per promuovere la trasformazione digitale del Paese, che è possibile mettere concretamente in atto con le risorse del PNRR.

Nella componente denominata "Digitalizzazione, innovazione e sicurezza nella PA", il PNRR prevede investimenti pari a 9,75 Mld; questa misura contribuirà in maniera determinante a supportare la strategia di digitalizzazione in corso, erogando finanziamenti per progetti specifici che dovranno necessariamente essere concepiti in armonia con le disposizioni del CAD e di tutte le altre normative e linee guida pubblicate.

L'aggiornamento 2021 – 2023 del Piano triennale per l'Informatica, risultato della collaborazione tra l'Agenzia per l'Italia Digitale e il Dipartimento per la Trasformazione Digitale, rappresenta la naturale evoluzione della precedente edizione. In particolare:



Comune di Porto Sant'Elpidio

1. consolida l'attenzione sulla realizzazione delle azioni previste e sul monitoraggio dei risultati;
2. introduce alcuni elementi di novità connessi all'attuazione PNRR e alla vigilanza sugli obblighi di trasformazione digitale della PA.

Gli obiettivi dell'aggiornamento 2021 –2023 tengono anche conto delle azioni previste dalla eGovernment Declaration di Tallinn (2017-2021), delle indicazioni della nuova programmazione europea 2021-2027, dei target al 2030 del Digital Compass, i cui indicatori misurano il livello di digitalizzazione in tutta l'UE e rilevano l'effettiva presenza e l'uso dei servizi digitali da parte dei cittadini e imprese. In quest'ottica la Commissione UE nella Comunicazione "Progettare il futuro digitale dell'Europa" ha disposto che almeno il 20 per cento della spesa complessiva del PNRR sia rivolta a investimenti e riforme nel digitale, con l'obiettivo di migliorare le prestazioni digitali sintetizzate dall'Indice di digitalizzazione dell'economia e della società (DESI).

VISIONE, PRINCIPI, OBIETTIVI

Il Piano predisposto riassume il macro-obiettivo strategico che il COMUNE DI PORTO SANT'ELPIDIO si propone di raggiungere nel medio-lungo periodo: incentivare l'informatizzazione e la digitalizzazione per favorire lo snellimento dei procedimenti, garantendo il rispetto delle disposizioni previste dal CAD.

È in fase d'approvazione il nuovo Manuale di gestione documentale, strumento che disciplina le attività di formazione, registrazione, classificazione, fascicolazione ed archiviazione dei documenti del Comune, fondamento imprescindibile per la trasformazione digitale dell'Ente.

La digitalizzazione è un percorso complesso, da perseguire nel lungo termine attraverso percorsi che non si risolvono nella semplice introduzione di tecnologie ma che richiedono azioni graduali che portino a una crescente digitalizzazione, ad una razionalizzazione e semplificazione dei procedimenti, delle attività gestionali, dei documenti, della modulistica e delle modalità di accesso e di presentazione delle istanze per raggiungere una più efficace ed efficiente erogazione dei servizi. Affinché la digitalizzazione della PA avvenga con successo, occorre innanzitutto prendere coscienza del cambiamento e riconoscerlo come opportunità.

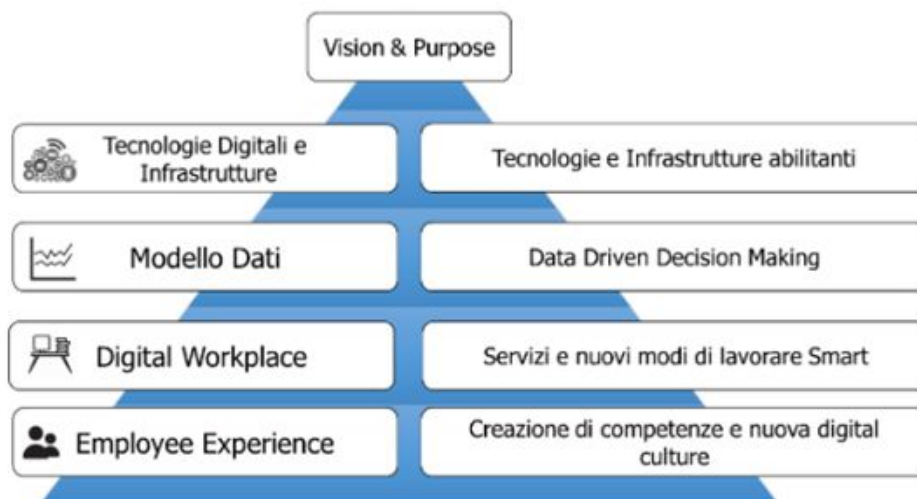


Figura 2- Framework di gestione del cambiamento (Piano di transizione digitale della Presidenza del Consiglio dei Ministri)

Il successo del cambiamento, attraverso un modello di "maturità digitale" si raggiunge attraverso l'integrazione di queste 3 componenti:

PERSONE(formazione, sviluppo dei talenti,..)

PROCESSI (innovazione, servizi ai cittadini, interoperabilità)

CAPACITA' D'AZIONE (come i modelli rispondono alle tendenze, confronto con altre realtà)

Il presente Piano, che partendo da quello nazionale è declinato sulla realtà dell'Ente, è definito secondo le linee d'azione del Piano di AgID. Per i riferimenti normativi ed il dettaglio relativamente ad obiettivi e linee di azione si rimanda alla lettura del [Piano nazionale](#).

OBIETTIVI DI SPESA

Si riportano di seguito, sinteticamente, gli obiettivi di spesa ICT per il triennio di riferimento:

Annualità	Spesa complessiva
Anno 2021	€10.200,00
Anno 2022	€ 69.350,00
Anno 2023	€ 48.00,00



Comune di Porto Sant'Elpidio

Non sono compresi nel quadro i canoni per i servizi ricorrenti in uso, ma unicamente i servizi, descritti dettagliatamente nelle specifiche linee d'azione del Piano, per i quali è possibile effettuare una previsione della spesa.



PARTE II - COMPONENTI TECNOLOGICHE

CAPITOLO 1- SERVIZI

Contesto

Nel processo di trasformazione digitale in corso, è essenziale migliorare la capacità di generare ed erogare servizi di qualità.

A tale scopo il Regolamento Europeo UE 2018/1724 (Single Digital Gateway), in aggiunta al CAD e al Piano Triennale per l'informatica nella Pubblica Amministrazione, evidenzia la necessità di sviluppare servizi user-centric, mettendo a fattor comune le soluzioni applicative al fine di ridurre la frammentazione che ritarda la maturità dei servizi, secondo il principio once only.

L'Ente si è dotato della piattaforma Elixforms, per predisporre qualsiasi tipo di modulistica ad una compilazione guidata. Le istanze inoltrate vengono automaticamente protocollate ed indirizzate all'Ufficio di competenza.

L'accesso alla piattaforma, tramite integrazione con il servizio Cohesion della Regione Marche, può avvenire esclusivamente tramite SPID/eIDAS, CNS, CIE.

I servizi già disponibili nella pagina dei servizi online <https://moduli.elpinet.it/> sono:

- Richiesta di informazioni/appuntamenti
- Richiesta di accesso agli atti
- Demografici:
 - dichiarazione di residenza
 - richiesta di dati anagrafici da parte di avvocati
- Eventi e manifestazioni temporanee su suolo pubblico
- Polizia locale:
 - richiesta contrassegno autovettura per trasporto invalidi
 - richiesta nuova concessione/modifica/rinuncia passo carrabile
 - comunicazione di ospitalità in favore di cittadino extracomunitario
 - richiesta occupazione suolo pubblico
 -
- Servizi cimiteriali:
 - richiesta nuovo allaccio lampada votiva
 - richiesta di assegnazione loculi cimiteriali
- Servizi scolastici
 - servizio trasporto scolastico
- Servizi sociali
 - domanda di ammissione ai centri infanzia
 - domanda assegno di maternità
- Tributi-TARI:denuncia di cessazione

Inoltre, è già in uso il portale appalti.elpinet.it, attraverso il quale viene gestito l'albo dei fornitori, le gare pubbliche e affidamenti d'incarico.

Il SUAP è gestito tramite il portale di infocamere impresainungiorno.gov.it.

L'obiettivo è quello di fornire sempre più servizi completamente digitali, assicurando l'accesso tramite l'identità digitale SPID/eIDAS e rendendo disponibile il pagamento (qualora previsto) attraverso il sistema di pagamento pagoPA.



Per incoraggiare tutti gli utenti a privilegiare il canale online rispetto a quello esclusivamente fisico, rimane necessaria una decisa accelerazione nella semplificazione dell'esperienza d'uso complessiva e un miglioramento dell'inclusività dei servizi, nel pieno rispetto delle norme riguardanti l'accessibilità e il Regolamento generale sulla protezione dei dati.

Obiettivi

Gli obiettivi individuati, in linea con quelli definiti nel Piano triennale per l'informatica nella Pubblica Amministrazione 2021-2023 sono i seguenti:

1. Migliorare la capacità di generare ed erogare servizi digitali
2. Migliorare l'esperienza d'uso e l'accessibilità dei servizi
3. Applicazione del Regolamento Europeo EU 2018/1724 (Single Digital Gateway)
4. Revisionare i procedimenti al fini di ridurre i tempi di lavorazione dell'istruttoria, ridisegnare gli iter associati sfruttando al massimo gli strumenti informatici a disposizione.

Indicatori

1. Aumento del numero di servizi digitali
2. Percentuale d'incremento nell'utilizzo dei servizi online rispetto al triennio precedente

Linee d'azione

<i>Linee di azione di riferimento nel piano triennale Agid</i>	Capitolo1 – LINEA D'AZIONE: CAP1.PA.LA02 e CAP1.PA.LA04
Titolo	Tributi-nuovo gestionale
Descrizione di dettaglio	L'Ente si è dotato di un nuovo gestionale per la gestione delle Entrate. Esso prevede una sezione riservata all'utente attraverso la quale poter verificare la propria situazione e richiedere variazioni.
Tempistiche di realizzazione e deadline	Febbraio 2022 -Back-office per uffici Luglio 2022 - Front-office per utenti
Strutture responsabili e attori coinvolti	Settore Innovazione tecnologica e digitalizzazione e Settore tributi e entrate
Fonte di finanziamento/ spesa per l'intervento	Fondi di bilancio € 83.200,00 (periodo: dicembre 2021-anni 2022 e 2023)
<i>Linee di azione di riferimento nel piano triennale Agid</i>	Capitolo1 – LINEA D'AZIONE: CAP1.PA.LA02 e CAP1.PA.LA04



Titolo	Sportello Unico per l'Edilizia-SUE
Descrizione di dettaglio	È in fase di avvio il SUE telematico integrato con la procedura Halley in uso presso gli uffici comunali. Sarà l'unico punto di accesso dei professionisti e cittadini per inviare pratiche riguardanti titoli abitativi e interventi edilizi.
Tempistiche di realizzazione e deadline	settembre 2022
Strutture responsabili e attori coinvolti	Settore Innovazione tecnologica e digitalizzazione e Pianificazione territoriale e rigenerazione urbana
Fonte di finanziamento/ spesa per l'intervento	Fondi di bilancio € 250,00 (formazione del personale)

<i>Linee di azione di riferimento nel piano triennale Agid</i>	<i>Capitolo1 – LINEA D'AZIONE: CAP1.PA.LA01 e CAP1.PA.LA19</i>
Titolo	Web Analytics Italia come strumento per migliorare il processo evolutivo dei servizi online
Descrizione di dettaglio	L'adesione al portale Web Analytics Italia consente di ottenere in tempo reale statistiche dei visitatori del sito fornendo report dettagliati che aiutano a capire il comportamento degli utenti online, utile per migliorare l'esperienza dell'utente.
Tempistiche di realizzazione e deadline	Entro settembre 2022 l'Ente attiva Web Analytics Italia come strumento per la rilevazione delle statistiche di utilizzo del sito web istituzionale
Strutture responsabili e attori coinvolti	RTD e Settore Innovazione tecnologica e digitalizzazione
Fonte di finanziamento/ spesa per l'intervento	L'adesione al portale è gratuita

<i>Linee di azione di riferimento nel piano triennale Agid</i>	<i>Capitolo1 – LINEA D'AZIONE: CAP1.PA.LA02 e CAP1.PA.LA17</i>
Titolo	Migrazione al cloud
Descrizione di dettaglio	L'Ente ha già effettuato i test di connettività propedeutici alla migrazione e sta programmando la stessa per i gestionali Maggioli. Naturalmente l'Ente acquisisce solo servizi cloud qualificati e pubblicati sul "Catalogo dei servizi Cloud qualificati per la PA"
Tempistiche di realizzazione e deadline	Entro dicembre 2022 migrazione dei gestionali Maggioli
Strutture responsabili e attori coinvolti	Settore Innovazione tecnologica e digitalizzazione
Fonte di finanziamento/ spesa per l'intervento	PNRR-missione 1 - €15.000,00



<i>Linee di azione di riferimento nel piano triennale Agid</i>	Capitolo1 – LINEA D'AZIONE: CAP1.PA.LA02
Titolo	Strumenti per il lavoro condiviso e comunicazione interna
Descrizione di dettaglio	La web mail Zimbra è stata integrata con i servizi imMail che prevedono gestione documentale in cloud, servizi di messaggistica interna e videoconferenza. Sarà possibile direttamente dal sito web mail.elpinet.it, comunicare attraverso una chat, avviare videoconferenze, assegnare compiti, oltre che condividere documenti; con i prossimi aggiornamenti sarà anche possibile gestire e creare nuovi documenti. Si tratta di un ambiente collaborativo per condividere i documenti tra differenti uffici, omogeneizzando le prassi e i metodi lavorativi nell'Ente.
Tempistiche di realizzazione e deadline	Da febbraio 2022
Strutture responsabili e attori coinvolti	Settore Innovazione tecnologica e digitalizzazione
Fonte di finanziamento/ spesa per l'intervento	Fondi di bilancio – €4.000,00

<i>Linee di azione di riferimento nel piano triennale Agid</i>	Capitolo1 – LINEA D'AZIONE: CAP1.PA.LA10
Titolo	Test di usabilità
Descrizione di dettaglio	I test di usabilità sono uno strumento fondamentale per migliorare/misurare l'usabilità, ovvero il grado di facilità e soddisfazione con cui gli utenti si relazionano con il sito/app. L'Ente non ha ancora effettuato il test poiché è in fase di pubblicazione il nuovo sito.
Tempistiche di realizzazione e deadline	Entro dicembre 2022
Strutture responsabili e attori coinvolti	RTD e Settore Innovazione tecnologica e digitalizzazione
Fonte di finanziamento/ spesa per l'intervento	Non sono previste spese

<i>Linee di azione di riferimento nel piano triennale Agid</i>	Capitolo1 – LINEA D'AZIONE: CAP1.PA.LA16 e CAP1.PA.LA20
Titolo	Accessibilità
Descrizione di dettaglio	Le PA devono pubblicare sul proprio sito istituzionale gli obiettivi di accessibilità e le dichiarazioni d'accessibilità per sito e app
Tempistiche di realizzazione e deadline	Entro marzo 2022 l'Ente ha aggiornato i propri obiettivi di accessibilità, pubblicando il link nel sito Entro il 23 settembre 2022 l'Ente pubblica la dichiarazione d'accessibilità



	per il sito istituzionale e l'App Municipium
Strutture responsabili e attori coinvolti	RTD e Settore Innovazione tecnologica e digitalizzazione
Fonte di finanziamento/ spesa per l'intervento	Non sono previste spese, le dichiarazioni vengono effettuate attraverso un applicazione messa a disposizione da Agid

<i>Linee di azione di riferimento nel piano triennale Agid</i>	<i>Capitolo1 – LINEA D'AZIONE: CAP1.PA.LA02 – CAP1.PA.LA21 – CAP6.PA.LA.12</i>
Titolo	Adeguamento sito web
Descrizione di dettaglio	È in fase di pubblicazione la nuova versione del sito rispondente ai requisiti Agid. Obiettivo dell'Ente è quello di promuovere la nuova versione come strumento d'interazione con l'Ente unitamente all'App istituzionale (app Municipium) integrata con App Io.
Tempistiche di realizzazione e deadline	Entro giugno 2022
Strutture responsabili e attori coinvolti	Settore Innovazione tecnologica e digitalizzazione
Fonte di finanziamento/ spesa per l'intervento	Fondi di bilancio (vedi CAP3.PA.LA21)

<i>Linee di azione di riferimento nel piano triennale Agid</i>	<i>Capitolo1 – LINEA D'AZIONE: CAP1.PA.LA24</i>
Titolo	Applicazione del Regolamento EU 2018/1724
Descrizione di dettaglio	Secondo gli articoli 9 e 10 del Regolamento EU, contenente i diritti digitali del cittadino, l'utente deve avere un informativa chiara e completa prima di accedere al servizio richiesto. L'Ente intende definire una scheda iniziale completa di tutte le informazioni, uniforme per tutti i servizi, da pubblicare nella pagina iniziale di accesso al modulo, prima dell'autenticazione dell'utente. In questo modo l'utente prima di iniziare la compilazione ha già tutte le informazioni necessarie per la presentazione dell'istanza online. Inoltre, usando queste schede redatte dagli uffici competenti per i singoli procedimenti, si aggiornerà la pagina del Comune nel Portale ProcediMarche (Sito della trasparenza delle tipologie di procedimento amministrativo degli enti della Regione Marche)
Tempistiche di realizzazione e deadline	Entro ottobre 2022 si pensa di poter uniformare la scheda informativa per l'accesso al servizio. Entro dicembre 2022 aggiornamento ProcediMarche
Strutture responsabili e attori coinvolti	Tutti i settori, ciascuno per i propri procedimenti
Fonte di finanziamento/ spesa per l'intervento	Non sono previste spese



CAPITOLO 2- DATI

Contesto

In continuità con le azioni avviate con i Piani precedenti, il Piano triennale 2021-2023 mira ad assicurare maggiore efficacia all'attività amministrativa in tutti i processi che coinvolgono l'utilizzo dei dati, sia con riferimento alla condivisione dei dati tra pubbliche amministrazioni per finalità istituzionali, sia con riferimento al riutilizzo dei dati, per finalità commerciali e non, secondo il paradigma degli *open data*.

In tale contesto è fondamentale favorire l'accesso e la fruibilità dei dati attraverso la PDND; essa mira a favorire la conoscenza e l'utilizzo del patrimonio informativo detenuto dalle PA e dai gestori di servizi pubblici, per finalità istituzionali, nonché la condivisione dei dati tra i soggetti che hanno diritto ad accedervi ai fini dell'attuazione dell'articolo 50 del CAD e della semplificazione degli adempimenti amministrativi dei cittadini e delle imprese.

Obiettivi

Gli obiettivi individuati, in linea con quelli definiti nel Piano triennale per l'informatica nella Pubblica Amministrazione 2021-2023 sono i seguenti:

1. Favorire la condivisione e il riutilizzo dei dati tra le PA e il riutilizzo da parte di cittadini e imprese
2. Aumentare il numero di dataset di tipo aperto reso disponibile dalla pubblica amministrazione

Indicatori

Dataset aperti disponibili sulla piattaforma dati.gov.it e nella PDND

Linee d'azione

<i>Linee di azione di riferimento nel piano triennale Agid</i>	Capitolo2 – LINEA D'AZIONE: CAP2.PA.LA01 e CAP2.PA.LA15
Titolo	Pubblicazione di dati aperti nella PDND
Descrizione di dettaglio	L'Ente ha già individuato alcuni dataset, resi disponibili in open data all'interno del portale della Regione Marche GoOD PA e quindi nel catalogo nazionale dati.gov.it. Attraverso API l'Ente dovrà pubblicare i dati aperti nella PDND, documentandoli secondo quanto contenuto nel National Data Catalog per l'interoperabilità semantica. Tale operazione dovrà necessariamente coinvolgere le software house per attuare una strategia API-first, attraverso la quale rendere disponibili i dati.
Tempistiche di realizzazione e deadline	Entro dicembre 2023



Comune di Porto Sant'Elpidio

Strutture responsabili e attori coinvolti	Settore Innovazione tecnologica e digitalizzazione e altri servizi in base ai dataset individuati
Fonte di finanziamento/ spesa per l'intervento	Spesa da definire in base alle attività a carico delle software house



CAPITOLO 3- PIATTAFORME

Contesto

Il Piano triennale per l'informatica nella Pubblica Amministrazione 2021-2023, riprende il concetto di piattaforme della Pubblica Amministrazione: piattaforme tecnologiche che offrono funzionalità fondamentali, trasversali, abilitanti e riusabili nella digitalizzazione dei processi e dei servizi della PA. Le Piattaforme attraverso i loro strumenti consentono di ridurre i tempi e i costi di attuazione dei servizi, garantendo maggiore sicurezza informatica ed alleggerendo la gestione dei servizi della Pubblica Amministrazione, favorendo la standardizzazione dei flussi di dati tra amministrazioni, nonché la creazione e la fruizione di servizi digitali più semplici e omogenei. Il Piano prosegue nel percorso di evoluzione e consolidamento delle piattaforme esistenti (es. SPID, pagoPA, AppIO, ANPR, CIE, FSE, NoiPA ecc.) e individua una serie di azioni volte a promuovere i processi di adozione, ad aggiungere nuove funzionalità e ad adeguare costantemente la tecnologia utilizzata e i livelli di sicurezza.

Si promuove, inoltre, l'avvio di nuove piattaforme, quali:

- INAD che gestisce l'Indice nazionale dei domicili digitali delle persone fisiche e degli altri enti di diritto privato non tenuti all'iscrizione in albi professionali o nel Registro Imprese, assicurando l'attuazione della Linea guida sul domicilio digitale del cittadino.
- Piattaforma Notifiche Digitali che permette la notificazione e la consultazione digitale degli atti a valore legale. In particolare, la piattaforma ha l'obiettivo, per gli enti, di centralizzare la notificazione verso il cittadino o le imprese utilizzando il domicilio digitale.
- Piattaforma Digitale Nazionale Dati (PDND) che permette di aprire canali tra le PA e, così, farle dialogare, realizzando l'interoperabilità, attraverso l'esposizione di API.
- Piattaforma Gestione Deleghe (SDG) che consentirà ai cittadini di delegare altra persona fisica per agire presso le pubbliche amministrazioni.

Obiettivi

1. Utilizzare le piattaforme esistenti per migliorare i servizi offerti a cittadini ed imprese semplificando l'azione amministrativa

Indicatori

L'ente mira all'utilizzo delle nuove piattaforme sopra menzionate e ad una crescente adesione ai servizi delle piattaforme già in uso.

Linee d'azione

<i>Linee di azione di riferimento nel piano triennale Agid</i>	Capitolo3 – LINEA D'AZIONE: CAP3.PA.LA7 e CAP3.PA.LA21
Titolo	Piattaforma PagoPA
Descrizione di dettaglio	L'Ente ha aderito alla soluzione M-Pay della Regione Marche che in qualità di intermediario tecnologico offre un servizio tecnologico per il collegamento e per lo scambio dei flussi con la piattaforma pagoPA. Si vuole introdurre la possibilità di effettuare pagamenti direttamente



	dalla modulistica online dell'Ente accessibile al link: https://moduli.elpinet.it/
Tempistiche di realizzazione e deadline	Entro luglio 2022 l'integrazione della modulistica online con PagoPA
Strutture responsabili e attori coinvolti	Settore innovazione tecnologica e digitalizzazione
Fonte di finanziamento/ spesa per l'intervento	Fondi di bilancio / € 400,00

<i>Linee di azione di riferimento nel piano triennale Agid</i>	Capitolo3 – LINEA D'AZIONE: CAP3.PA.LA14
Titolo	Piattaforma ANPR
Descrizione di dettaglio	L'Ente è subentrato in ANPR. Attraverso il portale https://www.anagrafenazionale.interno.it/ i cittadini possono richiedere certificati anagrafici e autocertificazioni sostitutive dei certificati anagrafici. Non appena conclusa una prima fase di test, riservata solo ad alcuni comuni, sarà possibile trasmettere, usando lo stesso portale dichiarazioni di cambio di residenza.
Tempistiche di realizzazione e deadline	L'Ente è subentrato in ANPR nel mese di febbraio 2021.
Strutture responsabili e attori coinvolti	Settore innovazione tecnologica e digitalizzazione e settore servizi demografici
Fonte di finanziamento/ spesa per l'intervento	Non erano previste spese

<i>Linee di azione di riferimento nel piano triennale Agid</i>	Capitolo3 – LINEA D'AZIONE: CAP3.PA.LA21
Titolo	App IO
Descrizione di dettaglio	L'Ente ad oggi ha n.24 servizi attivi su app IO. Non sono ancora stati attivati servizi che prevedono i pagamenti direttamente dall'App. Le comunicazioni che veicolano sull'App Municipium sono visibili anche su App Io. Il prossimo obiettivo sarà quello di consentire pagamenti PagoPA direttamente da App IO. Inserire nuovi servizi su App IO secondo le modalità attuative definite dal PNRR
Tempistiche di realizzazione e deadline	Almeno due nuovi servizi in App IO entro dicembre 2022 e almeno altri due entro dicembre 2023 .
Strutture responsabili e attori coinvolti	Settore innovazione tecnologica e digitalizzazione e altri uffici a seconda dei nuovi servizi da attivare.
Fonte di finanziamento/ spesa per l'intervento	PNRR -Missione 1



<i>Linee di azione di riferimento nel piano triennale Agid</i>	Capitolo3 – LINEA D'AZIONE: CAP3.PA.LA21
Titolo	Piattaforma INAD
Descrizione di dettaglio	L'Ente si integra con le API INAD per l'acquisizione dei domicili digitali dei soggetti in essa presenti
Tempistiche di realizzazione e deadline	Entro dicembre 2022
Strutture responsabili e attori coinvolti	Settore innovazione tecnologica e digitalizzazione
Fonte di finanziamento/ spesa per l'intervento	Non sono previste spese

<i>Linee di azione di riferimento nel piano triennale Agid</i>	Capitolo3 – LINEA D'AZIONE: CAP3.PA.LA21
Titolo	App Municipium
Descrizione di dettaglio	L'app Municipium è già in uso presso l'Ente per la diffusione di comunicazioni, l'invio di segnalazioni di decoro urbano e pagamento delle multe del codice della strada; con l'aggiornamento del sito istituzionale dell'Ente anche l'App verrà integrata con una specifica sezione dalla quale consultare le pubblicazioni dell'Ente.
Tempistiche di realizzazione e deadline	Entro Giugno 2022
Strutture responsabili e attori coinvolti	Settore innovazione tecnologica e digitalizzazione
Fonte di finanziamento/ spesa per l'intervento	Fondi di bilancio - €3.700,00

<i>Linee di azione di riferimento nel piano triennale Agid</i>	Capitolo3 – LINEA D'AZIONE: CAP3.PA.LA20
Titolo	Adeguamento accesso mediante SPID
Descrizione di dettaglio	L'Ente deve adeguarsi alle evoluzioni previste dall'ecosistema SPID, tra i quali i servizi per i minori, Spid per uso professionale. Inoltre i sistemi di autenticazione per l'accesso ai servizi online dovranno tenere conto del SGD
Tempistiche di realizzazione e deadline	Entro dicembre 2022
Strutture responsabili e attori coinvolti	Settore innovazione tecnologica e digitalizzazione
Fonte di finanziamento/ spesa per l'intervento	Non sono previste spese



<i>Linee di azione di riferimento nel piano triennale Agid</i>	Capitolo3 – LINEA D'AZIONE: CAP3.PA.LA22
Titolo	Piattaforma delle notifiche digitali
Descrizione di dettaglio	Anche in attuazione del PNRR l'Ente dovrà integrarsi alla Piattaforma notifiche digitali
Tempistiche di realizzazione e deadline	Entro dicembre 2023
Strutture responsabili e attori coinvolti	Settore innovazione tecnologica e digitalizzazione
Fonte di finanziamento/ spesa per l'intervento	



CAPITOLO 4 - INFRASTRUTTURE

Contesto

Lo sviluppo delle infrastrutture digitali è parte integrante della strategia di modernizzazione del settore pubblico poiché queste sostengono l'erogazione di servizi pubblici essenziali per il Paese. Tali infrastrutture devono essere affidabili, sicure, energeticamente efficienti ed economicamente sostenibili. L'evoluzione tecnologica espone, tuttavia, i sistemi a nuovi e diversi rischi, anche con riguardo alla tutela dei dati personali. L'obiettivo di garantire una maggiore efficienza dei sistemi non può essere disgiunto dall'obiettivo di garantire contestualmente un elevato livello di sicurezza delle reti e dei sistemi informativi utilizzati dalla Pubblica amministrazione. A tal fine, c'è l'esigenza di attuare un percorso di razionalizzazione delle infrastrutture per garantire la sicurezza dei servizi oggi erogati tramite infrastrutture classificate come gruppo B, mediante la migrazione degli stessi verso data center più sicuri e verso infrastrutture e servizi cloud qualificati, ovvero conformi a standard di qualità, sicurezza, performance e scalabilità, portabilità e interoperabilità.

Obiettivi

Gli obiettivi individuati, in linea con quelli definiti nel Piano triennale per l'informatica nella Pubblica Amministrazione 2021-2023 e coerenti con gli obiettivi perseguiti nel PNRR, che mirano all'adozione dell'approccio Cloud first da parte della PA, sono i seguenti:

1. predisposizione di un piano di migrazione al cloud.
2. Effettuare acquisti sul nuovo catalogo MEPA per le necessità di connettività non riscontrabili nei contratti SPC

Indicatori

Predisposizione e attuazione del piano di migrazione al cloud

Linee d'azione

<i>Linee di azione di riferimento nel piano triennale Agid</i>	Capitolo4 – LINEA D'AZIONE: CAP4.PA.LA13 - CAP4.PA.LA14 e CAP4.PA.LA16
Titolo	Piano di migrazione al cloud
Descrizione di dettaglio	L'Ente ha già effettuato verifiche sulla fattibilità tecnica e richiesto preventivi ai fornitori dei software attualmente in uso. Dovrà aggiornare l'elenco e la classificazione dei dati e dei servizi digitali in ordinari, critici e strategici come indicato nel Regolamento specifico e trasmettere tali aggiornamenti all'Agenzia per la cybersicurezza. Inoltre l'Ente trasmette il piano di migrazione all'Agid attraverso specifica piattaforma che verrà resa disponibile.
Tempistiche di realizzazione e deadline	Entro febbraio 2023
Strutture responsabili e attori coinvolti	Settore innovazione tecnologica e digitalizzazione
Fonte di finanziamento/ spesa per l'intervento	PNRR Missione 1 -



<i>Linee di azione di riferimento nel piano triennale Agid</i>	Capitolo4 – LINEA D'AZIONE: CAP4.PA.LA09 e CAP4.PA.LA23
Titolo	Servizi connettività SPC
Descrizione di dettaglio	L'Ente ha acquistato la soluzione in cloud per la gestione delle Comunicazioni Telefoniche (servizio venduto in SPC-CLOUD da TIM)
Tempistiche di realizzazione e deadline	Da agosto 2021
Strutture responsabili e attori coinvolti	Settore innovazione tecnologica e digitalizzazione
Fonte di finanziamento/ spesa per l'intervento	Fondi di bilancio



CAPITOLO 5 - INTEROPERABILITÀ

L'interoperabilità permette la collaborazione e l'interazione telematica tra pubbliche amministrazioni, cittadini e imprese, favorendo l'attuazione del principio *once only* e recependo le indicazioni dell'European Interoperability Framework.

Contesto

La Linea Guida sul Modello di Interoperabilità per la PA individua gli standard e le loro modalità di utilizzo per l'implementazione delle API favorendo:

- l'aumento dell'interoperabilità tra PA e tra queste e cittadini/imprese;
- la qualità e la sicurezza delle soluzioni realizzate;
- la de-duplicazione e la co-creazione delle API.

Obiettivi

La PA deve esporre i propri servizi tramite API conformi e registrarle sul catalogo delle API reso disponibile dalla Piattaforma Digitale Nazionale Dati, la componente unica e centralizzata realizzata per favorire la ricerca e l'utilizzo delle API.

L'Ente utilizza ad oggi servizi di interoperabilità con ANPR e ANAC (piattaforma Gestione Appalti della Maggioli); per il popolamento del catalogo con API conformi è indispensabile la collaborazione con le Software House. In questa fase non è possibile definire una programmazione di dettaglio relativamente a questo capitolo.

Indicatori

Registrazione dell'amministrazione nel catalogo PDND e conseguente popolamento del Catalogo con le API disponibili, conformi alla Linea guida sul Modello di Interoperabilità.

Utilizzo delle API presenti in PDND.



CAPITOLO 6 – SICUREZZA INFORMATICA

La sicurezza informatica rappresenta un elemento trasversale a tutto il Piano triennale. Il PNRR, l'istituzione della nuova Agenzia per la Cybersicurezza nazionale e il decreto attuativo del perimetro di sicurezza nazionale cibernetica pongono la cybersecurity a fondamento della digitalizzazione della Pubblica Amministrazione.

Contesto

Si evidenzia che la minaccia cibernetica cresce continuamente in quantità e qualità, determinata anche dall'evoluzione delle tecniche di ingegneria sociale volte a ingannare gli utenti finali dei servizi digitali sia interni alla PA che fruitori dall'esterno.

In tale contesto sono necessarie infrastrutture tecnologiche e piattaforme in grado di offrire ai cittadini e alle imprese servizi digitali efficaci, sicuri e resilienti.

È necessario un cambio di approccio in cui la cybersecurity non deve essere vista come un costo o un mero adempimento normativo ma come un'opportunità per la crescita e la trasformazione digitale sia della Pubblica Amministrazione che dell'intero Paese.

Obiettivi

Gli obiettivi individuati, in linea con quelli definiti nel Piano triennale per l'informatica nella Pubblica Amministrazione 2021-2023 e coerenti con gli obiettivi perseguiti nel PNRR, sono i seguenti:

- Aggiornamento continuo della lista delle vulnerabilità informatiche presenti nella rete del comune (servizio attualmente affidato alla Cyberment srl)
- Aumentare la consapevolezza del rischio cyber (Cyber Security Awareness) all'interno dell'Ente, anche attraverso percorsi formativi.
- Aumentare il livello di sicurezza informatica dell'infrastruttura di rete, delle postazioni di lavoro e dei portali istituzionali dell'Ente

Indicatori

Riduzione delle vulnerabilità presenti

Linee d'azione

<i>Linee di azione di riferimento nel piano triennale Agid</i>	Capitolo6 – LINEA D'AZIONE: CAP6.PA.LA04
Titolo	Cyber Risk Self Assessment
Descrizione di dettaglio	L'Ente ha richiesto l'abilitazione al tool di Cyber Risk Assessment, per l'RTD, implementando un primo procedimento (gestione modulistica on line) con la relativa analisi del rischio. L'obiettivo è quello di popolare il Piano dei Trattamenti facendo riferimento anche al Registro dei Trattamenti redatto in attuazione degli obblighi relativi al GDPR.
Tempistiche di realizzazione e deadline	Entro giugno 2023



Strutture responsabili e attori coinvolti	Settore innovazione tecnologica e digitalizzazione
Fonte di finanziamento/ spesa per l'intervento	

<i>Linee di azione di riferimento nel piano triennale Agid</i>	Capitolo6 – LINEA D'AZIONE: CAP6.PA.LA05
Titolo	Cyber Security Awareness-percorso formativo
Descrizione di dettaglio	L'Ente sta pianificando un percorso formativo sul tema della cybersecurity per tutti i dipendenti dotati di una postazione PC o comunque abilitati all'uso di un servizio erogato dall'Ente (mail, cloud,..).
Tempistiche di realizzazione e deadline	Entro settembre 2022
Strutture responsabili e attori coinvolti	Settore innovazione tecnologica e digitalizzazione
Fonte di finanziamento/ spesa per l'intervento	Corso organizzato internamente

<i>Linee di azione di riferimento nel piano triennale Agid</i>	Capitolo6 – LINEA D'AZIONE: CAP6.PA.LA07 e CAP6.PA.LA08
Titolo	Rilevare e correggere le vulnerabilità
Descrizione di dettaglio	È stato affidato alla ditta Cyberment l'incarico di effettuare attività di VulnerabilityAssessment e Monitoraggio continuo sulla sicurezza della rete. L'Ente svolge periodicamente attività di monitoraggio per mantenere costantemente aggiornato il portale istituzionale e applicare le correzioni alle vulnerabilità. Nel servizio affidato alla Cyberment è garantito l'aggiornamento delle CVE anche attraverso la piattaforma Infosec.
Tempistiche di realizzazione e deadline	Da ottobre 2021
Strutture responsabili e attori coinvolti	Settore innovazione tecnologica e digitalizzazione
Fonte di finanziamento/ spesa per l'intervento	Fondi di bilancio € 21.000,00 per il triennio 21-23



PARTE III - LA GOVERNANCE

CAPITOLO 7- STRUMENTI PER L'INNOVAZIONE

Tutti i processi dell'innovazione, sono pervasi dal tema delle competenze digitali come acceleratore delle loro fasi, nonché comune denominatore per un approccio consapevole e qualificato al fine di un consolidamento del processo di cambiamento guidato dalle moderne tecnologie. Le competenze digitali esercitano un ruolo fondamentale e rappresentano un fattore abilitante, anche in relazione alla efficacia delle altre leve e strumenti utilizzati.

<i>Linee di azione di riferimento nel piano triennale Agid</i>	<i>Capitolo7 – LINEA D'AZIONE: CAP7.PA.LA.09 - CAP7.PA.LA.10</i>
Titolo	Programmazione dei fabbisogni di innovazione, beni e servizi innovativi per le annualità 2023 e 2024
Descrizione di dettaglio	L'Ente programma e definisce i beni e servizi innovativi necessari e funzionali alla transizione digitale dell'Ente.
Tempistiche di realizzazione e deadline	Entro ottobre 2022 la definizione dei fabbisogni relativi all'anno 2023 Entro ottobre 2023 la definizione dei fabbisogni relativi all'anno 2024
Strutture responsabili e attori coinvolti	Settore innovazione tecnologica e digitalizzazione
Fonte di finanziamento/ spesa per l'intervento	



CAPITOLO 8 - GOVERNARE LA TRASFORMAZIONE DIGITALE

Il Comune di Porto Sant'Elpidio, come tutta la PA, è coinvolto in processi di transizione digitale che richiedono visione strategica, capacità realizzativa ed efficacia della governance.

Negli ultimi due anni c'è stata una grande spinta in avanti verso la digitalizzazione, anche a causa della crisi pandemica, che ha incentivato l'utilizzo di tecnologie informatiche. L'Ente consente attualmente l'accesso online a molti servizi, riscontrando un crescente utilizzo nel tempo di tale modalità di contatto con il Comune, da parte dell'utenza.

Il presente piano vuole dare un'ulteriore spinta al processo di trasformazione digitale già iniziato, cogliendo le nuove opportunità offerte dal PNRR.

La figura del RTD ha un ruolo centrale per la realizzazione delle Azioni del Piano 2021-2023, essendo interfaccia tra AGID, Dipartimento per la Trasformazione Digitale e Amministrazione oltre che motore dei processi di cambiamento e innovazione all'interno dell'Amministrazione.

L'Ente è favorevole alla partecipazione ad incontri/eventi che possano stimolare il confronto, valorizzare le migliori esperienze, condividere conoscenze e progettualità sia nell'ambito dei progetti e delle azioni del Piano triennale per l'informatica nella PA, sia nell'ambito di nuove iniziative che maturino dal territorio.

In tale contesto si prenderà in considerazione la partecipazione alle iniziative per lo sviluppo delle competenze digitali dei cittadini previste dal PNRR e in linea con il Piano operativo della Strategia Nazionale per le Competenze Digitali (*Linea d'azione di riferimento nel piano Agid-CAP7.PA.LA14*), oltre che l'organizzazione di interventi di "solidarietà digitale", qualora possibile, anche con il coinvolgimento di scuole secondarie e università.

ATTIVITÀ DI MONITORAGGIO

È previsto un monitoraggio almeno semestrale del Piano triennale attraverso la verifica dello stato di avanzamento nell'attuazione delle linee d'azione sopra descritte.

Tali azioni di monitoraggio hanno l'obiettivo di:

- dare una visione d'insieme delle attività svolte con la possibilità di introdurre azioni correttive necessarie per il raggiungimento degli obiettivi previsti;
- supportare l'attuazione fisica, finanziaria e procedurale del Piano triennale nel suo complesso.



PIANO DI FORMAZIONE DIGITALE

Con il percorso di digitalizzazione intrapreso nasce l'esigenza di acquisire competenze digitali che possano supportare l'Ente nel percorso di cambiamento.

Si ritiene fondamentale l'avvio di un percorso formativo specifico, programmato e definito che consenta al personale del Comune di acquisire specifiche competenze e conoscenze per lavorare in modo agile ed efficiente.

La gestione del cambiamento, guidata dai dirigenti, prevede la programmazione dei seguenti percorsi formativi (*Linea d'azione di riferimento nel piano Agid-CAP7.PA.LA.12*):

Oggetto della formazione	destinatari	deadline
Gestione documentale (il documento informatico, gestione del flusso documentale, fascicolazione informatica e gestione dell'archivio)	Tutti i dipendenti che si occupano della gestione documentale	Maggio 2022
Conoscere il nuovo sito - policy di comunicazione interna ed esterna	Tutti i dipendenti	Settembre 2022
Cybersecurity	Tutti i dipendenti con accesso al servizio di posta elettronica erogato dall'Ente	Settembre 2022
Accessibilità - come creare un documento accessibile L'argomento, essendo trasversale rispetto ad altre tematiche, verrà trattato anche in altre attività formative. È già a disposizione un video tutorial pubblicato al seguente link https://cloud.elpinet.it/index.php/s/f97GgJM37q546bC	Tutti i dipendenti dotati di postazione PC	Ottobre 2022
Introduzione al servizio imMail (messaggistica interna da sostituire ad altri servizi esterni, gestione autonoma di videocall, gestione in cloud dei documenti)	Tutti i dipendenti con accesso al servizio di posta elettronica erogato dall'Ente	Maggio 2022
Come effettuare comunicazioni agli utenti su App IO e gestione pagamenti pagoPA	Tutti i dipendenti dotati di postazione PC	Dicembre 2022
SUE telematico (gestione pratiche presentate attraverso il servizio online)	Settore Pianificazione territoriale e rigenerazione urbana	Aprile 2022
Nuovo gestionale Tributi (gestione pratiche e comunicazioni con l'utente, attraverso il portale dedicato)	Settore tributi e entrate	Febbraio 2022 (uso gestionale lato backoffice)



Comune di Porto Sant'Elpidio

Inoltre l'Ente ha aderito al progetto nazionale, promosso dal Dipartimento della Funzione Pubblica, Syllabus "Competenze digitali per la PA" che ha l'obiettivo di consolidare e promuovere la crescita delle competenze digitali dei dipendenti pubblici a supporto dei processi di innovazione della pubblica amministrazione.

Il progetto prevede una prima fase di assessment attraverso la quale i dipendenti avranno la possibilità di effettuare un'autovalutazione delle competenze e la successiva possibilità di acquisire in modalità e-learning, competenze digitali di base a partire da una rilevazione strutturata e omogenea dei fabbisogni formativi. I dipendenti sono stati abilitati alla piattaforma nel mese di maggio e si ritiene che il percorso formativo possa concludersi entro dicembre 2022.



APPENDICE 1 - ACRONIMI

Acronimi presenti nel Piano	
AGID	Agenzia per l'Italia Digitale
ANPR	Anagrafe Nazionale della Popolazione Residente
CIE	Carta d'Identità Elettronica
PDND	Piattaforma Digitale Nazionale Dati
SPID	Sistema Pubblico di Identità Digitale
CAD	Codice dell'Amministrazione Digitale - D.lgs 82/2005
RTD	Responsabile per la Transizione Digitale
SDG	Piattaforma Gestione delle Deleghe
SUAP	Sportello unico attività produttive
SUE	Sportello Unico per l'Edilizia
INAD	Indice Nazionale Domicili Digitali
API	Application Programming Interface